



LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI"

www.liceomachiavelli-firenze.gov.it

Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,
Liceo Internazionale Scientifico

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale
Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze
tel. 055-2396302 - fax 055-219178

e-mail: liceomachiavelli.firenze@gmail.com - PEC: fiis00100r@pec.istruzione.it



Circolare n. 98

Docenti
Personale A.T.A
DSGA
Sito web

Oggetto: Richiesta indirizzi mail degli studenti del triennio.

Il Liceo Machiavelli richiede agli alunni frequentanti il triennio di tutti i corsi di studio, un indirizzo di posta elettronica valido.

L'indirizzo fornito verrà utilizzato per l'inserimento nella mail di classe e per l'attività di monitoraggio post-diploma da parte della Scuola, con le modalità stabilite nel progetto P0802 del PTOF.

Il compito della raccolta e dell'inserimento delle mail e della loro successiva gestione è assegnato ai Coordinatori delle classi TERZE, QUARTE e QUINTE secondo quanto sotto indicato:

Classi TERZE

- I docenti Coordinatori consegneranno agli alunni il modulo allegato alla presente circolare. Gli alunni compileranno correttamente il modulo e i coordinatori avranno cura di consegnare tutti i moduli debitamente compilati in vicepresidenza.

- Ricevute le credenziali di accesso alla mail di classe e le istruzioni, i coordinatori:

- 1) provvederanno all'inserimento delle singole mail degli alunni nella posta di classe e alla gestione successiva della casella;
- 2) comunicheranno ai docenti del CdC e agli alunni, l'indirizzo della mail di classe e le modalità per il suo utilizzo.

I coordinatori delle classi che hanno già attiva la mail di classe istituzionale svolgeranno il punto 1) limitatamente all'aggiornamento della lista degli indirizzi.

Classi QUARTE e QUINTE

- I docenti Coordinatori consegneranno agli alunni il modulo allegato alla presente circolare. Gli alunni compileranno correttamente il modulo e i coordinatori avranno cura di consegnare tutti i moduli debitamente compilati in vicepresidenza.

I coordinatori delle classi quarte e quinte (o il docente incaricato non Coordinatore in alcuni limitati casi), avendo già attiva la mail di classe istituzionale, si limiteranno alla gestione della lista di indirizzi, avendo cura di raccogliere gli indirizzi mail, di eventuali nuovi alunni, utilizzando il modulo allegato.

Per le classi prime e seconde l'attivazione della mail di classe avviene su richiesta del Coordinatore (restano di per sé attive quelle delle attuali seconde, già in funzione nel precedente anno scolastico).

Firenze, 06 novembre 2018

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Gilda Tortora
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D. L. vo 39/1993)