Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sezione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo di studi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VERBALE N°**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di novembre dell'anno 2019, nei locali della sede del Liceo Machiavelli, alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_, si riunisce il Consiglio della classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per trattare i seguenti punti posti all’ordine del giorno:

1.      Andamento complessivo dell’azione didattica in rapporto alle finalità e agli obiettivi programmati;

2.      Proposte relative all’attivazione di interventi didattico-educativi di recupero e/o sostegno;

3.      Rilevazione del profitto degli studenti ed eventuale convocazione delle famiglie per scarso rendimento o frequenza discontinua attraverso il modulo predisposto da compilare esclusivamente in formato digitale e da inviare alla segreteria didattica;

4.      Compilazione modulo viaggi di istruzione;

5.      Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti docenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Docente** | **Materia** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Sono assenti i seguenti docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Coordinatore, prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funge da Segretario verbalizzante il prof. /la prof./ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

*Verbalizzare la trattazione di ogni punto dell’ordine del giorno.*

Alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ entrano i rappresentanti degli studenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dei genitori\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Verbalizzare quel che viene discusso in questa parte della riunione.*

Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conclusa la trattazione di tutti i punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il Segretario Il Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_