



**LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI"**

[www.liceomachiavelli-firenze.edu.it](http://www.liceomachiavelli-firenze.edu.it)

Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,

Liceo Internazionale Scientifico

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale

Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze

tel. 055-2396302 - fax 055-219178

e-mail: [liceomachiavelli.firenze@gmail.com](mailto:liceomachiavelli.firenze@gmail.com) - PEC: [fiis00100r@pec.istruzione.it](mailto:fiis00100r@pec.istruzione.it)



Circolare n. 319

Sito web  
Ai Docenti  
Alla Segreteria Didattica  
Al personale ATA  
Al D.S.G.A.

**Oggetto: Scrutini e adempimenti finali**

I Consigli di Classe sono convocati secondo il calendario già pubblicato in data 9 maggio u.s., per procedere alle operazioni di scrutinio con il seguente ordine del giorno:

1. Operazioni di scrutinio del secondo quadrimestre;
2. Piano degli interventi di recupero;
3. Andamento didattico e disciplinare della classe;
4. Verifica dei PDP/PEI;
5. Varie ed eventuali.

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

Si evidenzia la necessità di acquisire per la seduta dello scrutinio finale un congruo numero di valutazioni, in ogni tipo di prova in cui si articola la disciplina (scritto, orale, pratico), i voti dovranno essere accompagnati da un giudizio .

Anche gli elaborati svolti negli ultimi giorni dovranno essere corretti e discussi con gli allievi prima della fine delle lezioni, perché gli stessi possano prendere visione sia degli errori, sia della valutazione attribuita.

**Tutti i compiti in classe svolti nel corso dell'anno devono essere depositati negli armadietti in sala docenti, per poter essere poi raccolti e archiviati dai collaboratori scolastici.**

Al fine di snellire le operazioni di scrutinio, si invitano **i docenti** a completare la registrazione delle **proposte di voto** entro e non oltre il giorno di **domenica 09 giugno 2019**, secondo le istruzioni presenti sul sito della scuola: Area riservata docenti > Scrutini

I **Coordinatori di Classe** dovranno invece:

- inserire, entro e non oltre il giorno **09/06/2019**, le **proposte di voto in condotta** e, relativamente alle classi del triennio, i **crediti formativi** presentati da ciascun alunno, secondo le istruzioni presenti sul sito della scuola: Area riservata docenti > Scrutini;
- conteggiare le assenze degli alunni per accertare l'eventuale superamento del tetto massimo previsto.

Nelle classi quinte, il Consiglio di classe provvederà alla compilazione dei giudizi di ammissione/non ammissione agli Esami di Stato utilizzando i moduli reperibili sul sito della Scuola: Area riservata docenti > Scrutini.

Si ricorda che, ai sensi della vigente normativa, l'anno scolastico è valido e gli alunni possono essere ammessi allo scrutinio finale e all'Esame di Stato solo se non si sono assentati per oltre un quarto del loro orario annuale, fatte salve le deroghe stabilite dal Consiglio di Classe sulla base dei criteri deliberati dal Collegio docenti, "a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione" (DPR 122/09 art. 2 c. 10).

Entro il termine di **lunedì 10/06/19** i docenti dovranno consegnare in Segreteria didattica:

- Programmi svolti firmati da due alunni in duplice copia;
- Relazioni finali in cartaceo, secondo lo schema pubblicato sul sito dell'istituto: Area riservata docenti > Modulistica;
- Una **copia digitale** del programma svolto, in formato **PDF**, dovrà essere inoltre inserita da ciascun docente in un'apposita cartella su postazioni dedicate in Palazzo Rinuccini. In dettaglio, nei giorni 7 giugno, 8 giugno e 10 giugno (entro le ore 12) saranno disponibili nella saletta computer di palazzo Rinuccini (al piano terra) due computer dove sarà possibile copiare da penna USB o scaricare da posta elettronica le versioni digitali dei programmi svolti. Si precisa che le indicazioni operative che i docenti dovranno seguire scrupolosamente in merito al **formato dei file** sono pubblicate sul sito della scuola: Area riservata docenti > Istruzioni-manuali sito> Indicazioni operative in merito alla consegna in formato digitale del programma svolto (2019);

Gli esiti saranno pubblicati il giorno **sabato 15 giugno 2019, alle ore 11.00** presso la sede di Via Santo Spirito e dalle 12.00 on line.

I genitori degli alunni con sospensione del giudizio incontreranno i coordinatori di classe il giorno **martedì 18 giugno dalle 16.00 alle 18.00**.

Si richiama l'attenzione dei docenti sul fatto che, in sede di scrutinio finale, debbono essere completati tutti gli adempimenti relativi ai percorsi di Alternanza Scuola Lavoro .

## **COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE E INIZIATIVE PER IL RECUPERO**

Ai genitori degli **alunni non ammessi alla classe successiva o all'Esame di Stato** sarà data comunicazione tempestivamente e comunque prima della pubblicazione dei tabelloni, secondo modalità da stabilire nel corso della riunione del Consiglio di Classe. Il Coordinatore di Classe, se richiesto, provvederà a concordare con la famiglia dell'alunno un colloquio.

Per ogni alunno in questione dovrà essere compilato il **Modello di non ammissione o il Modello di non ammissione allo scrutinio per assenze** , reperibili sul sito della scuola: Area riservata docenti > Scrutini

Ai genitori degli **alunni con sospensione del giudizio** sarà consegnata, nell'incontro previsto per il 20 giugno, la comunicazione contenente l'indicazione delle insufficienze riportate nello scrutinio finale. Contestualmente, i genitori comunicheranno, mediante apposito modulo, l'adesione/non adesione ai corsi di recupero organizzati dalla scuola.

Per ognuno di questi alunni dovrà essere compilato il seguente modulo :

- **Comunicazione di sospensione del giudizio** generato durante lo scrutinio finale dal sistema Argo secondo le istruzioni operative per lo Scrutinio informatizzato presente sul sito della scuola: Area riservata docenti > Scrutinio. Tale modulo dovrà poi essere completato dopo la stampa dai docenti delle singole discipline coinvolte con le carenze riscontrate.

Lievi lacune disciplinari, che non hanno dato luogo a sospensione del giudizio, saranno comunicate alle famiglie mediante lettera indicante le specifiche carenze rilevate dai docenti. Al tal fine i docenti compileranno per ciascun alunno il modulo di ammissione con studio individuale, reperibile sul sito della scuola: Area riservata docenti > Scrutini.

I Corsi di recupero si terranno dal **01 luglio al 25 Luglio 2019**.

Il Calendario dei corsi di recupero sarà pubblicato **mercoledì 26 giugno 2019**.

A conclusione degli interventi didattici programmati per il recupero delle carenze rilevate e a seguito degli esami relativi alla sospensione del giudizio, il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio

finale, procederà alla verifica dei risultati conseguiti dall'alunno e alla formulazione del giudizio finale che, in caso di esito positivo, comporterà l'ammissione alla frequenza della classe successiva e l'attribuzione del credito scolastico, laddove previsto.

Si ricorda che è inopportuno, oltre che illegittimo, anticipare agli alunni e/o alle famiglie giudizi conclusivi di esclusiva competenza dei Consigli di Classe. Quanto concerne lo svolgimento delle operazioni degli scrutini finali è coperto infatti da segreto d'ufficio (regolato disciplinarmente dall'art. 494 D. Lgs. 16 aprile 1994), la cui violazione costituisce anche reato penale.

Firenze, 01/06/2019

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Gilda Tortora  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. vo 39/1993)