Verbale riunione di contrattazione sindacale 20/12/2024

La riunione inizia alle ore 12, 15 con la presentazione della bozza di contratto che era stata inviata il giorno precedente alle RSU.

Sono presenti il Dirigente prof.re Francesco Giari, le Rsu Silvia Cardini (CGIL), Rosa Fiorillo (SNALS), Sabrina Nicolucci (CGIL), Francesco Passarella (Cobas), Flavia Stramandino (ANIEF), il DSGA Nicola Tufaro, il segretario regionale CGIL scuola Emanuele Rossi

Si passa dunque all'analisi degli articoli della contrattazione. Alla lettura dell'articolo 11 Emanuele Rossi eccepisce che la parte iniziante con "Anche nel caso in cui non ci sia l'esigenza di assicurare le prestazioni" e che termina con "in Palazzo Rinuccini" contiene indicazioni di organizzazione del personale che sono di specifica competenza e responsabilità del Dirigente e che non competono dunque alla contrattazione sindacale.

Il Dirigente risponde che è pienamente consapevole di questo aspetto ma con l'individuazione di specifici contingenti minimi in sede di contrattazione ha voluto esprimere una volontà di compartecipazione e condivisione con le figure sindacali.

La RSU Silvia Cardini chiede che su questo punto sia data la possibilità alle Rsu di arrivare a una decisione previa consultazione in separata sede e comunica che la mancanza di un adeguato lasso di tempo fra l'invio della bozza della contrattazione e la riunione per la firma della contrattazione non le ha consentito né una approfondita valutazione né la possibilità di un confronto con le altre Rsu.

Le Rsu concordano sulla necessità di un tempo supplementare per la valutazione della proposta.

La prof.ssa Cardini chiede di ricevere risposta sull'impiego del personale dal Palazzo delle Missioni al Palazzo Rinuccini durante le vacanze natalizie.

Il DSGA risponde che tale impiego verrà effettuato solo dopo che il personale avrà effettuato le pulizie nel Palazzo delle Missioni.

Viene riletta la circolare 201 in cui si scrive in effetti che "Il personale impiegato presso la sede di Palazzo della Missione, per il suddetto periodo, svolgerà attività lavorativa presso la sede di Palazzo Rinuccini, dopo aver ultimato le pulizie dei reparti".

Alla richiesta delle Rsu sull'assegnazione e la collocazione dei reparti il Dsga asserisce che è stata fatta verbalmente ma non è in grado di fornire un piano di lavoro.

Emanuele Rossi sottolinea che il Piano delle attività è un atto dovuto.

Sabrina Nicolucci sottolinea che a tutt'oggi non è stato formalizzato il piano delle attività e chiede una spiegazione sugli straordinari accordati ai collaboratori di Palazzo Rinuccini. Il DSGA risponde che gli straordinari finora fatti rispondevano esclusivamente ad esigenze scolastiche proprie di Palazzo Rinuccini che viene spesso aperto il pomeriggio per attività extracurricolari. La RSU Nicolucci fa notare che ai collaboratori del Palazzo delle Missioni è stata sempre negata la possibilità di accedere agli straordinari anche se sono stati richiesti per specifiche esigenze.

Le RSU concordano sulla irregolarità della situazione e chiedono il piano della attività.

Si procede dunque all'esposizione di problemi posti nell'assemblea sindacale del 27 novembre 2024.

- i colleghi hanno chiesto per quanto riguarda la presenza dei docenti in assemblea studentesca che il Dirigente proceda alla loro individuazione attingendo in primo luogo da una lista di disponibilità raccolta fra i docenti medesimi e che riservi la convocazione di ulteriori unità solo nel caso in cui la lista dei "volontari" non sia sufficiente. Si chiede inoltre che in caso di indisponibilità del convocato sia la Vicepresidenza ad individuare un supplente. Si chiede anche la dotazione di almeno tre tablet o computer portatile per la rilevazione delle assenze, uno per ciascun indirizzo.

-l'RSU Passarella chiede di integrare l'art. 30 della contrattazione integrativa riguardante la scelta dei docenti per la sorveglianza all'assemblea di istituto con i criteri di rotazione degli insegnanti e il congruo numero di ore.

- il Dirigente accoglie le richieste ribadendo però che in caso di insufficiente disponibilità di volontari farà ricorso alla convocazione anche di colleghi che non abbiano dato la loro disponibilità, tenendo conto dei criteri stabiliti per la scelta. Precisa che c'è sempre stata piena disponibilità in caso di assenze per malattie o problemi di famiglia alla individuazione di personale supplente e, consultato il DSGA, acconsente al reperimento e alla distribuzione di computer per la rilevazione delle assenze ad uso dei docenti presenti in assemblea.

-l'RSU Passarella chiede chiarimenti riguardo le cifre stabilite per i tutor, in particolare chiede che sia indicato chiaramente che si tratta di cifre lordo Stato e il criterio in base al quale sono state individuate le cifre indicate.

- l'RSU Cardini chiede che per il personale in part time venga conteggiata una presenza oraria in occasione dei ricevimenti dei genitori proporzionale all'orario di servizio come è sempre avvenuto eccezion fatta per l'ultimo ricevimento. Il Dirigente assicura che la normativa garantisce la proporzionalità e dichiara che i docenti in part time non sono tenuti alla copertura dell'orario completo.

- l'RSU Cardini chiede il motivo per cui i docenti siano tenuti in occasione del ricevimento generale pomeridiano a rimanere in servizio una volta terminati i colloqui con i genitori che si sono prenotati tramite Argo Did up. Si chiede a quale scopo il docente, terminata la sua funzione, debba garantire una presenza fisica che non è finalizzata a un servizio. Il dirigente risponde che tale attività è conteggiata nel Piano annuale delle attività.

- si chiede che sia cambiata la collocazione dei servizi igienici per i docenti al primo piano di Palazzo Rinuccini. Gli attuali bagni sono isolati rispetto alla gran parte delle aule, non garantiscono la privacy e sono anche usati come deposito occasionale di strumenti di lavoro per i collaboratori.

- l'RSU Cardini segnala che in alcuni Consigli di classe i genitori hanno tentato di registrare gli interventi dei docenti e chiede, su sollecitazione dei colleghi, che il Dirigente richiami i con mezzi che riterrà più opportuni rappresentanti di classe al rispetto delle regole.

La firma del contratto viene rimandata ad una successiva riunione per dare il tempo alle RSU di operare un'attenta lettura del medesimo e di formulare eventuali proposte.