



LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI"
www.liceomachiavelli-firenze.edu.it
Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico,
Liceo Internazionale Scientifico
Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale
Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze
tel. 055-2396302 - fax 055-219178
e-mail: fiis00100r@istruzione.it - PEC: fiis00100r@pec.istruzione.it



Verbale del Consiglio di Istituto n. 1 a. S. 2021-2022

Il giorno 15 dicembre 2021 alle ore 16.00, sulla piattaforma Microsoft Teams dell'Istituto (al link http://tiny.cc/Cdl_insedimento_2021, inviato congiuntamente alla convocazione del 10.12.2021) si riunisce il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

- 1- Insediamento del Consiglio: elezione del Presidente, Vicepresidente, Giunta Esecutiva, Comitato di Valutazione, Organo di Garanzia d'Istituto;
- 2- Approvazione PTOF triennio 2019-2022;
- 3- Approvazione PTOF triennio 2022-2025;
- 4- Chiusure prefestive personale ATA (prefestivi: 24-31 dic 2021- 5 gen -16 apr 2022) e chiusure Estive (23 -30 lug -3-13-20-27 ago 2022);
- 5- Varie ed eventuali.

Vengono rilevate le presenze e le assenze dei consiglieri in carica, che risultano come segue:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
1. PEZZATI ANNA	Dirigente	X	
2. Torelli Roberto	Genitore	X	
3. Barlacchi Monica	Genitore		X
4. Vezzosi Andrea	Genitore	X	
5. Zerini Paolo	Genitore	X	
6. Adele Cilento	Docente	X	
7. Ciappi Maurizio	Docente	X	
8. Francesca Ori	Docente	X	
9. Falugiani Donatella	Docente	X	
10. Caneschi Marzia	Docente	X	
11. Gabbrielli Marta	Docente	X	
12. Fiorini Silvia	Docente	X	
13. Passi Sara	Docente	X	
14. Pierro Antonio	ATA	X	
15. Di Maria Giovanni	ATA	X	

16. Degli Innocenti Anna	Alunna	X	
17. Benci Giulio	Alunno	X	
18. Paoletti Serena	Alunna	X	
19. Artoshi Marco	Alunno	X	

Presiede la riunione la Dirigente Scolastica Anna Pezzati; funge da Segretaria verbalizzante la prof.ssa Adele Cilento. La Dirigente, rilevata la presenza del numero legale (Viste le presenze, i membri votanti sono al momento n° 18), dichiara aperta la seduta. In apertura la preside spiega le funzioni dei vari organi che compongono il Consiglio di Istituto e procede alle operazioni relative al punto 1) dell'o.d.g.:

1. Insediamento del Consiglio: elezione del Presidente, Vicepresidente, Giunta Esecutiva, Comitato di Valutazione, Organo di Garanzia d'Istituto;

La DS raccoglie quindi le candidature e apre le operazioni di voto, che vengono effettuate attraverso un form, caricato sulla chat della riunione. Alla fine delle operazioni di voto vengono eletti all'unanimità i seguenti candidati:

- Presidente: Sig. Paolo Zerini (genitore)
- Vicepresidente: Sig.ra Monica Barlacchi (genitore)
- Membri per la Giunta Esecutiva (oltre alla DS e al DSGA): Prof. Ciappi Maurizio (docente); Sig. Pierro Antonio (ATA); Sig.ra Vezzosi Andrea (genitore);
- Membri per il Comitato di Valutazione: Prof.ssa Adele Cilento (docente); Sig. Torelli Roberto (genitore); Paoletti Serena (alunna).

Per quanto concerne l'Organo di Garanzia, vengono individuati i primi due eletti nella votazione del Consiglio di Istituto; pertanto i membri saranno i seguenti: Prof.sse A. Cilento e M. Caneschi (docenti); Sigg. M. Barlacchi e A. Vezzosi (genitori); M. Artoshi e G. Benci (studenti).

La DS passa quindi la parola al Presidente neo-eletto Signor Paolo Zerini, il quale chiede subito che siano inseriti all'ordine del giorno alcuni punti all'OdG:

- Criteri accoglimento iscrizioni a.s. 2022-2023 in caso di esubero;
- Proposta *lectio brevis* nel giorno prima della vacanze di Natale, di Pasqua e prima dell'ultimo giorno di scuola (10 giugno);
- Variazioni di bilancio per maggiori entrate anno finanziario 2021 e per attività e progetti non programmati (Risorse Covid, Piano Estate Decreto Sostegni bis; Contributo volontario delle famiglie).

Dato l'unanime parere favorevole dell'Assemblea, il nuovo OdG risulta pertanto il seguente:

1- Insediamento del Consiglio: elezione del Presidente, Vicepresidente, Giunta Esecutiva, Comitato

di Valutazione, Organo di Garanzia d'Istituto;

2- Approvazione PTOF triennio 2019-2022;

3- Approvazione PTOF triennio 2022-2025;

4- Chiusure prefestive personale ATA (prefestivi: 24-31 dic 2021- 5 gen -16 apr 2022)(chiusure estive: 23 -30 lug -3-13-20-27 ago 2022);

5 – Criteri accoglimento iscrizioni a.s. 2022-2023 in caso di esubero;

6- Proposta *lectio brevis* nel giorno prima della vacanze di Natale, di Pasqua e prima dell'ultimo giorno di scuola (10 giugno)

7 – Variazioni di bilancio per maggiori entrate anno finanziario 2021 e per attività e progetti non programmati (Risorse Covid, Piano Estate Decreto Sostegni bis; Contributo volontario delle famiglie)

8- Varie ed eventuali.

Si procede dunque con la disamina e con la discussione dei punti sopra elencati; dalla discussione emerge quanto segue.

2. Approvazione PTOF triennio 2019-2022

La DS spiega che quest'anno il curriculum del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della Scuola del triennio in corso è stato integrato attraverso l'inserimento del curriculum di Educazione Civica (approvato nel Collegio del 4 novembre 2021). Anche la parte dei progetti e attività è stata integrata. In particolare la DS sottolinea alcuni progetti caratterizzanti o peculiari della scuola: Progetto CIC; Giornalino Hermes; Radio Machiavelli; Attività di Coro scolastico; Progetto Teatro Classico; Laboratorio Teatrale in Francese; Orchestra del Machiavelli; Progetto Scuola Ospedale e Istruzione domiciliare; Progetto Accoglienza; Progetto Machiavelli Plastic Free; Immersione linguistica del francese; Progetto Monitoraggio in uscita degli studenti ed alo ESABAC; Progetto Biblioteca e Dialoghi Machiavelli; Progetti vari di Scienze Motorie; Progetto Studenti Atleti. Il PTOF sarà pubblicato – previa approvazione – sulla piattaforma *Scuola in chiaro* del MIUR.

Pertanto il PTOF del triennio 2019-2022 con le integrazioni è sottoposto a delibera e approvato all'unanimità (**delibera n. 1**).

3. Approvazione PTOF triennio 2022-2025

La Dirigente espone le parti salienti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa del prossimo triennio (2022-2025) e in particolar modo elenca le parti che sono state aggiornate rispetto alla versione precedente: la scuola e il suo contesto; le priorità strategiche; la progettualità aggiuntiva. In merito a questa parte, la DS espone in particolare alcuni progetti come quello di Archeologia per il Liceo

Classico, che introduce nelle classi Prime del Classico un potenziamento attraverso un'ora in più di lezione incentrata su attività e metodi di Archeologia Classica (di cui è referente la Prof.ssa Curti). La DS sostiene l'utilità di questo progetto perché incrementa l'offerta formativa del Liceo Classico. Anche questo progetto, come gli altri del PTOF, sarà pubblicato sulla piattaforma *Scuola in chiaro* MIUR.

Il PTOF per il triennio 2022-2025 è sottoposto a delibera e approvato all'unanimità **(delibera n. 2)**.

4. Chiusure prefestive personale ATA (24-31 dicembre 2021- 5 gennaio - 16 aprile 2022) e chiusure estive (23 -30 luglio -3-13-20-27 agosto 2022)

Poiché nel calendario scolastico approvato nel Collegio di giugno 2021 mancavano le delibere relative alle chiusure prefestive del personale ATA, la Dirigente Scolastica presenta le proposte fatte dalla componente ATA, cosicché i membri del CdI procedono alla votazione.

Le chiusure prefestive ed estive per il personale ATA si sottopongono a delibera e sono approvate all'unanimità **(delibera n. 3)**.

5. Criteri accoglimento iscrizioni a.s. 2022-2023 in caso di esubero

La DS espone e spiega i criteri per l'accoglimento delle iscrizioni in caso di esubero per l'a.s. 2022-2023, riferendosi ai criteri già approvati negli anni passati ma che lo scorso anno scolastico non erano stati riportati né resi pubblici. In particolare, non potendosi applicare il criterio del bacino di utenza - in quanto escluderebbe gli alunni di fuori provincia risultando penalizzante per alcuni indirizzi - e neppure il criterio del merito - essendo il biennio della Secondario Superiore un segmento dell'obbligatorietà scolastica - il criterio adottato sarà il seguente:

- in caso di eccedenza di iscritti rispetto al numero previsto si procederà, ove non fosse possibile indirizzare talune domande alle istituzioni scolastiche scelte in alternativa nella domanda di iscrizione, ad un sorteggio pubblico, la cui data sarà comunicata tramite apposito avviso sul sito web dell'istituto. Agli alunni non rientranti nei parametri numerici saranno restituite le iscrizioni, dando però contestualmente comunicazione di una lista d'attesa alla quale si attingerebbe nel caso di non conferma a luglio delle iscrizioni e/o di ritiri o trasferimenti ad altra scuola. Dal sorteggio saranno esclusi gli studenti che abbiano un fratello e/o una sorella già iscritti nel nostro istituto o che abbiano superato l'esame di stato negli ultimi 2 anni dal corrente a.s.

I criteri di accoglimento delle iscrizioni per l' a.s. 2022-2023 in caso di esubero vengono sottoposti a delibera e approvati all'unanimità **(delibera n. 4)**

Alle ore 17.30 la prof.ssa Marzia Caneschi lascia l'assemblea. Al momento i votanti sono dunque 17.

6. Proposta *lectio brevis* nel giorno prima della vacanze di Natale, di Pasqua e prima dell'ultimo giorno di scuola (10 giugno)

Si propongono alcuni giorni in cui la chiusura della scuola avverrà alle ore 12.00 per il plesso di Palazzo Frescobaldi e alle 12.10 per quello di palazzo Rinuccini. In particolare si tratta dei giorni precedenti le festività natalizie, pasquali e per l'ultimo giorno di giugno.

Pertanto si sottopone a delibera la *lectio brevis* nei giorni suddetti; l'approvazione avviene all'unanimità (**delibera n. 5**).

7. Variazioni di bilancio per maggiori entrate anno finanziario 2021 e per attività e progetti non programmati (Risorse Covid, Piano Estate Decreto Sostegni bis; Contributo volontario delle famiglie)

Il DSGA Dott. Nicola Tufaro, presenta le variazioni di bilancio che riguardano soprattutto voci di finanziamento e non di spesa. Dopo ampia e articolata discussione e vari chiarimenti proposti dalla DS e dalla DSGA, il Consiglio di Istituto delibera e approva all'unanimità la variazioni di bilancio (**delibera n. 6**).

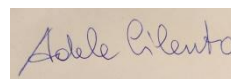
8. Varie ed eventuali

La Dirigente esprime il suo rammarico per il problema del riscaldamento non funzionante o scarsamente funzionante in questi giorni di freddo intenso. Nella giornata di oggi, 15 dicembre, si è tenuto un tavolo tecnico con i referenti della Città Metropolitana, alla presenza dell'Assessore. Attualmente i radiatori dovrebbero essere funzionanti con partenza la mattina alle ore 5.00 fino alle ore 14.30; nei giorni di apertura degli uffici l'impianto di riscaldamento funzionerà anche nel pomeriggio. La preside precisa di essere intervenuta moltissime volte con comunicazione alla Città Metropolitana attraverso PEC, ma solo oggi si è potuto risolvere il problema. Inoltre la Dirigente comunica che in questa ultima settimana ci sono 8 classi in quarantena e quindi richiama tutti alle norme anti-Covid più volte ribadite. I docenti lamentano a più voci il mancato rispetto della norma sull'uso delle mascherine nei bagni degli studenti di Palazzo Rinuccini. La preside si lamenta inoltre dell'atteggiamento di alcuni genitori relativamente alle regole sulle mascherine; i rappresentanti dei genitori sono d'accordo e solidali con la linea del rispetto delle regole e dell'uso dei dispositivi. Pertanto si procederà ad emanare una comunicazione per ricordare agli studenti il rispetto assoluto delle norme anti-Covid e dell'uso delle mascherine in tutti gli ambienti della scuola. I rappresentanti dei genitori fanno presente di aver ricevuto una email in merito all'occupazione, in cui si dichiarava che alcuni ragazzi volevano entrare a scuola nei giorni 23-27 novembre 2021, ma l'ingresso è stato loro impedito da altri compagni di scuola. Il Presidente propone pertanto che la giustificazione per le assenze degli studenti nei giorni dell'occupazione non siano richieste. I rappresentanti degli studenti chiedono un incontro con la DS e con la componente docenti per discutere delle questioni relative all'occupazione della scuola nei giorni 23-27 novembre 2021.

Alle ore 18.49, terminata la trattazione degli argomenti da affrontare, la seduta viene dichiarata chiusa.

Il Presidente

il Segretario

A rectangular box containing a handwritten signature in dark ink on a light brown background. The signature reads "Adele Rileto" in a cursive script.