



LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI”

www.liceomachiavelli-firenze.edu.it

Liceo Classico, Liceo Internazionale Linguistico, Liceo Scienze Umane
Liceo Internazionale Scientifico, Liceo Scienze Umane Economico Sociale

Uffici Amministrativi: Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze

tel. 055-2396302 - fax 055-219178

e-mail: fiis00100r@istruzione.it - PEC: fiis00100r@pec.istruzione.it



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA’

approvato con delibera n. 62 del Consiglio di Istituto del giorno 11 settembre 2020 a.s. 2021/2022

Il Liceo Niccolò Machiavelli di Firenze,

VISTI E CONSIDERATI

- il D. Lgs n. 297 del 16.04.1994, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- il D.P.R. n. 249 del 26.06.1998, Regolamento recante lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti, come modificato dal D.P.R. n. 235 del 21.11.2007
- il D.P.R. n. 275 del 8.03.1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15.03.1997 n. 59;
- il D. Lgs n. 81 del 9.04.2008, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la legge n. 107 del 13.07.2015, Riforma del Sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti (cd. Riforma della Buona Scuola);
- la legge n. 71 del 29.05.2017, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e le relative Linee di orientamento del MIUR di ottobre 2017;
- la legge n. 92 del 20.08.2019, Introduzione all’insegnamento scolastico dell’educazione civica;
- la legge n. 35 del 22.05.2020 di conversione in legge con modificazioni del D.L. n. 19 del 25.03.2020 in materia di misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da SARS – COV- 2; Liceo Statale “N. Machiavelli” Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze CF 80024210488. Cod Min: FIIS00100R
- la legge n. 41 del 6.06.2020 di conversione in legge con modificazioni del D.L. n. 22 del 8.04.2020 prevedenti misure urgenti per la regolare conclusioni e l’ordinato avvio dell’anno scolastico nonché lo svolgimento degli Esami di Stato;
- il Documento Tecnico del 28.05.2020 ed il verbale n. 90 del 28.05.2020, entrambi del CTS (Dipartimento della protezione civile) sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico
- il documento “Quesiti del Ministero dell’istruzione relativi all’inizio del nuovo anno scolastico” del CTS (Dipartimento della protezione civile) trasmesso il 7.07.2020;
- il D.M. n. 39 del 26.06.2020, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021 (Piano Scuola 2020/2021);
- il D.M. n. 89 del 7.08.2020, Adozione delle Linee Guida sulla Didattica Digitale Integrata prevista nel Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 39 del 26.06.2020;
- Il Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di SARS – COV- 2 del 6.08.2020;
- Il Regolamento di Istituto, il Protocollo di sicurezza Anti-contagio ed ogni altro Regolamento vigente e disciplinante i diritti ed i doveri della Scuola, degli Studenti e delle loro famiglie, nonché del personale scolastico tutto;
- Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS – COV- 2 nelle scuole e nei servizi educativi del 28 agosto 2020
- Le Linee Guida e le Note in materia di contenimento della diffusione della Sars-Covid in ambito scolastico e l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2021/2022 dal CTS e USR Regione Toscana;
- il Piano dell’Offerta Formativa 2019-2022 approvato dal Consiglio di Istituto e successive modificazioni ed integrazioni.

CONSIDERATI, ALTRESI'

- la necessità primaria di attuare all'interno dell'Istituto tutte le possibili misure di prevenzione e riduzione del rischio di diffusione del virus SARS -CoV- 2 e della eventuale gestione di casi e focolai che potrebbero presentarsi nel corso dell'anno scolastico;
- l'esigenza di attuare la migliore qualità dell'offerta formativa anche in eventuale periodi di emergenza sanitaria, anche attraverso la DDI (Didattica Digitale Integrata), azioni di formazioni ed aggiornamento del personale scolastico e degli studenti in tema di competenze digitali;
- la DDI (Didattica Digitale Integrata) costituisce parte integrante dell'offerta formativa e verrà utilizzata secondo le indicazioni e con gli strumenti indicati nel Piano Scolastico per la DDI;
- la scuola offre da sempre ai propri alunni un percorso formativo che mira a far acquisire una effettiva consapevolezza di cittadinanza matura, autonoma e responsabile, per la cui realizzazione è pertanto fondamentale una ferma e continua alleanza fra scuola, famiglie ed alunni.
- la scuola ritiene inoltre necessario far acquisire agli studenti la consapevolezza che il processo di formazione della persona passa attraverso il rispetto reciproco e conseguentemente sottolinea la necessità di individuare regole di comportamento certe e condivise al fine di garantire la realizzazione delle finalità educative e formative della scuola.

Tanto premesso, visto e considerato, l'Istituzione scolastica, gli studenti e le loro famiglie

CONCORDANO

di definire in modo dettagliato e condiviso diritti e doveri reciproci secondo le seguenti modalità:

1. L'ISTITUZIONE SCOLASTICA si impegna a:

- ☐ realizzare gli interventi di carattere didattico ed organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate e/o emanande dalle autorità competenti. Ciò anche al fine di garantire il servizio scolastico anche in DDI (Didattica Digitale Integrata) e/o eventuale periodo di emergenza sanitaria;
- ☐ rispettare le indicazioni previste nel Piano scolastico per la DDI (Didattica Digitale Integrata);
- ☐ adottare i seguenti canali di comunicazione: sito istituzionale (www.liceomachiavelli-firenze.edu.it), e mail istituzionale dei docenti (nome.cognome@liceomachiavelli-firenze.edu.it), Registro Elettronico ed applicativi di segreteria;
- ☐ utilizzare quali strumenti per la didattica a distanza: il Registro Elettronico, la Piattaforma Microsoft Office 365; i libri di testo digitali. Si precisa, a tal proposito, che:
 - Il Registro Elettronico verrà puntualmente aggiornato dal docente, indicando le attività svolte ed inserendo nella sezione "Compiti assegnati" tutte le attività di didattica a distanza previste per le lezioni successive ed eventuali rimandi a link esterni, etc. collegati alle attività da svolgere.
 - La Piattaforma Microsoft Office 365 potrà essere utilizzata per: organizzare videoconferenze e lezioni in diretta streaming; creare corsi online o classi virtuali; creare siti web a scopo didattico. Le videolezioni potranno essere registrate e condivise con gli studenti tramite Piattaforma.
 - Gli strumenti informatici in uso per la DDI (Didattica Digitale Integrata) non potranno essere utilizzati per finalità diverse da quelle prettamente didattiche, per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone o che comunque violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto;
 - Non potranno essere divulgate all'esterno della classe i materiali condivisi dai colleghi o dagli studenti senza avere prima ricevuto la relativa autorizzazione da parte degli stessi;
 - Non potranno essere divulgate all'esterno dell'Istituzione scolastica i materiali condivisi dai colleghi o dagli studenti senza avere prima ricevuto la relativa autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico;
 - Non potrà essere divulgato a soggetti terzi il contenuto dei messaggi ricevuti dagli studenti, informazioni riservate o dati personali degli studenti.
 - Non potranno essere divulgate a terzi le credenziali d'accesso agli strumenti informatici in uso per la DDI (Didattica Digitale Integrata) assegnate al personale scolastico.
 - Sono vietati usi impropri degli strumenti utilizzati per la DDI (Didattica Digitale Integrata), prevedendo l'obbligo del personale di contattare immediatamente il docente, l'Amministratore

(didatticaadistanza@liceomachiavelli-firenze.edu.it) in caso di gravi anomalie del servizio o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso all'account personale.

■ In caso di smarrimento della password verrà contattata la Segreteria Didattica (per il Registro elettronico: s.didattica@liceomachiavelli-firenze.edu.it) o l'Amministratore (per la Piattaforma Teams: resetpassword@machiavellifirenze.onmicrosoft.com).

■ Dovranno essere comunicati immediatamente al Dirigente scolastico ed al Referente Privacy eventuali violazioni della privacy.

■ Le eventuali videolezioni aggiuntive rispetto a quelle già calendarizzate dalla scuola verranno comunicate con adeguato anticipo agli Studenti, cui verrà inviato il relativo link di accesso.

■ Non potranno partecipare alla piattaforma soggetti che non utilizzino l'account istituzionale della scuola senza autorizzazione del Dirigente Scolastico.

■ La violazione consapevole del regolamento da parte degli studenti comporterà la temporanea o permanente sospensione dell'accesso alla videolezione e/o altri provvedimenti disciplinari.

□ intraprendere azioni di formazione ed aggiornamento del personale scolastico in tema di bullismo, cyberbullismo ed in materia di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie utili anche in situazione di DDI (Didattica Digitale Integrata) e nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle Studentesse e degli Studenti;

□ vigilare e monitorare l'ambiente scolastico al fine di individuare comportamenti illeciti e/o dannosi, anche assimilabili ad ipotesi di bullismo, cyberbullismo oltre che le situazioni di disagio personale (psico-fisico) o sociale;

□ intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore delle Studentesse e degli Studenti e, ove possibile, delle famiglie;

□ garantire e promuovere il pieno rispetto della persona dell'alunno in tutti i momenti della vita scolastica, ivi compresi quelli attuati durante la DDI (Didattica Digitale Integrata);

□ garantire una formazione culturale qualificata e pluralista;

□ garantire un'adeguata informazione sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola;

□ fornire una valutazione trasparente e tempestiva;

□ promuovere iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e svantaggio;

2. LO STUDENTE si impegna a:

□ esercitare la propria autonomia ed il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali anche per la prevenzione ed il contrasto a comportamenti illeciti o dannosi, al bullismo, al cyberbullismo ed alla diffusione del virus SARS-CoV-2;

□ prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne ed i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto di fenomeni di bullismo, cyberbullismo e diffusione del virus SARS-CoV-2

□ avvisare tempestivamente la scuola e/o l'Autorità competente in caso di episodi anche lievi di bullismo o cyberbullismo o di insorgenza, durante l'orario scolastico, di sintomi riferibili al virus SARS-CoV-2, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;

□ collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne ed i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza ed a distanza ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per la DDI (Didattica Digitale Integrata) o durante l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e del Regolamento di Istituto;

Liceo Statale "N. Machiavelli" Via Santo Spirito, 39 – 50125 Firenze CF 80024210488. Cod Min: FIIS00100R

□ rispettare le indicazioni previste nel Piano scolastico per la DDI (Didattica Digitale Integrata);

□ adottare i seguenti canali di comunicazione: email istituzionale dei docenti (nome.cognome@liceomachiavelli-firenze.edu.it), Registro Elettronico;

□ utilizzare quali strumenti per la didattica a distanza: il Registro Elettronico, la Piattaforma Microsoft Office 365; i libri di testo digitali;

□ non condividere con altre persone le proprie credenziali di accesso al Registro Elettronico e/o alla Piattaforma Microsoft Office 365;

- ☐ consultare giornalmente il Registro Elettronico per conoscere le attività programmate dai docenti ed i compiti assegnati;
- ☐ frequentare regolarmente i corsi e svolgere in modo assiduo e puntuale i compiti indicati nel Registro Elettronico e/o inseriti nella Piattaforma Microsoft Office 365, consegnandoli entro le scadenze definite dai docenti;
- ☐ contattare immediatamente il docente, l'Amministratore (didatticaadistanza@liceomachiavelli-firenze.edu.it) o la Segreteria Didattica in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account;
- ☐ proteggere le proprie credenziali ed effettuare sempre il logout, quando si accede al proprio account da un computer pubblico o condiviso con altri (come quello della classe);
- ☐ utilizzare il Registro Elettronico e/o la Piattaforma Microsoft Office 365 esclusivamente per finalità didattiche e con modalità consone all'ambiente scolastico;
- ☐ non comunicare, attraverso il Registro Elettronico o le applicazioni della piattaforma Microsoft Office 365, dati personali o riservati, propri o altrui;
- ☐ non utilizzare il servizio per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone, o che comunque violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto;
- ☐ non trasmettere o condividere informazioni, immagini o altri materiali che possano presentare contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico ed alle leggi vigenti;
- ☐ non trasmettere o condividere materiali che violino i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale;
- ☐ non cancellare, alterare o danneggiare materiali caricati o condivisi da altri;
- ☐ non divulgare all'esterno della classe i materiali condivisi dai docenti o dagli studenti senza avere prima ricevuto il loro esplicito consenso;
- ☐ non divulgare a soggetti terzi e/o non immettere in rete il contenuto dei messaggi ricevuti.
- ☐ non danneggiare, cancellare, manomettere o alterare il lavoro o i materiali caricati dai Docenti o dai compagni;
- ☐ non violare la privacy degli altri Studenti.
- ☐ non condividere il link della lezione in streaming e/o il link o il file della videolezione con altre persone esterne al gruppo classe o all'Istituto;
- ☐ identificarsi, nel momento dell'accesso, utilizzando solo ed esclusivamente il proprio account nome.cognome@machiavellifirenze.onmicrosoft.com ;
- ☐ tenere il microfono spento quando parlano i docenti o gli altri compagni di classe, accendendolo solo se interpellato o autorizzato dal docente;
- ☐ non registrare in alcun modo la videolezione e non estrapolare immagini da quest'ultima che possano essere condivise;
- ☐ non accedere al link comunicato per la videolezione senza la presenza del docente e/o dopo la conclusione delle videolezioni;
- ☐ non intervenire sulle impostazioni della videoconferenza (ad es. non disattivare il microfono del Docente o dei compagni, non escludere altri Studenti dalla videolezione, etc.);
- ☐ non permettere l'ingresso di altri soggetti all'interno dell'Istituto Scolastico e/o durante le videolezioni;
- ☐ seguire, entro le scadenze indicate, le videolezioni proposte dai docenti;
- ☐ non scaricare, modificare, alterare e condividere con altri o reimmettere in rete, in qualsiasi forma, il file della videolezione o immagini tratte da quest'ultima;
- ☐ tenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti dei compagni e del personale tutto della scuola, anche evitando di usare gli strumenti digitali ed i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare, ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che determinati comportamenti possono costituire fattispecie di reato perseguibili dalla legge;
- ☐ utilizzare correttamente le strutture, i macchinari ed i sussidi didattici in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola, dei compagni e del personale scolastico e/o presente in Istituto;
- ☐ condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di prendersene cura.

3. LE FAMIGLIE, presa visione del Regolamento d'Istituto, del Protocollo di sicurezza anti-contagio e del Piano dell'offerta formativa, ivi compreso il Piano scolastico per la DDI (Didattica Digitale Integrata):

☐ si impegnano a prendere visione della documentazione tutta relativa alle misure di prevenzione e contenimento di fenomeni di bullismo, cyberbullismo e della diffusione del virus SARS-CoV-2 pubblicata dall'Istituto ed informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;

☐ si impegnano a monitorare quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e degli altri membri della famiglia e, nel caso di sintomatologia riferibile al virus SARS-CoV-2 (in particolare febbre con temperatura superiore ai 37,5°C e sintomi respiratori), tenere i figli a casa ed informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni;

☐ si impegnano a recarsi immediatamente a scuola per riportare i propri figli presso l'abitazione in caso di manifestazione di improvvisa sintomatologia riferibile al virus SARS-CoV-2, garantendo una costante reperibilità di un familiare o di un incaricato, durante l'orario scolastico;

☐ si impegnano a contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli ed a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare comportamenti illeciti e/o dannosi, fenomeni di bullismo o cyberbullismo e la diffusione del virus SARS – COV- 2;

☐ si impegnano a segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle Autorità competenti fenomeni di bullismo, cyberbullismo e/o altre situazione di disagio personale e sociale a danno di minori e di cui sono venute a conoscenza;

☐ si impegnano a condividere e sostenere il progetto educativo della scuola al fine di contribuire positivamente allo sviluppo della personalità, del senso civico e di responsabilità, secondo i valori che sono alla base della Costituzione, come recepiti ed indicati nel P.T.O.F d'Istituto;

☐ si assumono le responsabilità educative nei confronti dei figli minori e si impegnano, in collaborazione e nel rispetto dei ruoli di ciascuno, a seguirne costantemente la crescita ed il processo formativo;

☐ in caso di comportamenti scorretti dei figli, si impegnano, in collaborazione con la scuola, ad intraprendere un percorso condiviso verso l'auto consapevolezza e la riparazione del danno eventualmente arrecato in base a quanto disposto dal Regolamento d'Istituto.

☐ prendono atto che, **anche in caso di responsabilità del personale scolastico per omessa vigilanza, non sono esonerati dalla responsabilità civile (art.2048 c.c.)** per i danni arrecati a persone e/o cose dai loro figli minori durante la permanenza nella comunità scolastica.

Firenze, _____

Il Dirigente Scolastico

La Studentessa/Lo Studente

La Famiglia

**ACCETTAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITA'
E AUTOCERTIFICAZIONE**

(studente minorenni)

I sottoscritti

genitori dell'alunno/a

frequentante la classe per l'anno scolastico 2021/2022,

DICHIARANO

-di aver preso visione e di sottoscrivere quanto riportato nel patto educativo di corresponsabilità, documento disponibile nel sito istituzionale della scuola;
-di aver preso visione del Regolamento di Istituto e delle sue integrazioni, documenti disponibili nel sito istituzionale della scuola.

SI IMPEGNANO

a rispettare durante l'intero corso dell'anno scolastico 2021/2022 le seguenti condizioni per la frequenza scolastica del proprio/a figlio/a:

☐ assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C anche nei tre giorni precedenti;

☐ non essere stato/a in quarantena o isolamento domiciliare nei 14 giorni precedenti e, in caso affermativo, esibire certificazione/documentazione di avvenuta negativizzazione come da normativa vigente;

☐ se precedente positività alla COVID-19, presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione come da normativa vigente;

☐ non essere stato/a a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, nei 14 giorni precedenti;

Data

FIRME

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Firma _____

**ACCETTAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITA'
E AUTOCERTIFICAZIONE**

(studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a

frequentante la classe per l'anno scolastico 2021/2022

DICHIARA

-di aver preso visione e di sottoscrivere quanto riportato nel patto educativo di corresponsabilità, documento disponibile nel sito istituzionale della scuola;
-di aver preso visione del Regolamento di Istituto e delle sue integrazioni, documenti disponibili nel sito istituzionale della scuola.

SI IMPEGNA

a rispettare durante l'intero corso dell'anno scolastico 2021/2022 le seguenti condizioni per la frequenza scolastica:

- ☐ assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C anche nei tre giorni precedenti;
- ☐ non essere stato/a in quarantena o isolamento domiciliare nei 14 giorni precedenti e, in caso affermativo, esibire certificazione/documentazione di avvenuta negativizzazione come da normativa vigente;
- ☐ se precedente positività alla COVID-19, presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione come da normativa vigente;
- ☐ non essere stato/a a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, nei 14 giorni precedenti;

Data

Firma